Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iaşi

REGULAMENT INSTITUŢIONAL

DE ORGANIZARE ŞI FUNCŢIONARE

A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

CUPRINS

I – PREAMBUL

Art. 1 – (1) Regulamentul instituţional de organizare şi desfăşurare a programelor de studii universitare de doctorat la Universitatea ,,Alexandru Ioan Cuza” din Iaşi (,,UAIC”), în calitate de instituţie organizatoare de studii universitare de doctorat (,,IOSUD-UAIC”), se fundamentează pe Legea educaţiei naţionale nr.1/2011, cu modificările şi completările ulterioare (numita în continuare ,,Lege”), Codul studiilor universitare de doctorat (,,Cod”), aprobat prin HG nr. 681/2011 şi pe Carta Universităţii ,,Alexandru Ioan Cuza” din Iaşi (,,Carta”).

II - ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Consiliul studiilor universitare de doctorat

Art. 2 – (1) În Universitatea „Alexandru Ioan Cuza”, studiile universitare de doctorat sunt organizate în şcoli doctorale acreditate sau autorizate provizoriu. IOSUD-UAIC oferă sprijinul instituţional, administrativ şi logistic şcolilor doctorale subordonate.

(2) Reprezentantul legal al IOSUD-UAIC, ca persoană juridică, este UAIC.

(3) IOSUD este condusă de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat („CSUD”). Membrii CSUD care sunt cadre didactice universitare sau cercetători trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în ţară sau în străinătate, şi să îndeplinească standardele minimale şi obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, în vigoare la data desemnării lor ca membri ai CSUD.

(4) Metodologia de desemnare a membrilor CSUD respectă prevederile Codului, este propusă de Rectorul UAIC şi este aprobată de Senatul UAIC.

(5) Mandatul membrilor CSUD este de 4 ani.

Art.3 – (1) CSUD este condus de un director, funcţia acestuia fiind asimilată cu funcţia de prorector.

(2) Directorul CSUD este numit în urma unui concurs public organizat de UAIC pe baza unei metodologii propuse de Rector şi aprobate de Senat.

(3) În baza deciziei comisiei de concurs, Rectorul UAIC încheie cu persoana desemnată un contract de management pe o perioadă de 4 ani. Drepturile şi obligaţiile directorului CSUD, criteriile de evaluare a activităţii acestuia, precum şi modalităţile de modificare şi încetare a contractului, anterior expirării duratei pentru care a fost încheiat, sunt prevăzute în contractul de management.

Art. 4 – Atribuţiile principale ale CSUD sunt urmatoarele:

(a) stabileşte strategia IOSUD-UAIC;

(b) elaborează regulamentul instituţional de organizare şi desfăşurare a programelor de studii universitare de doctorat la nivelul IOSUD-UAIC;

(c) elaborează şi alte propuneri de reglementări sau măsuri privind studiile universitare de doctorat la UAIC ;

(d) aprobă deciziile privind înfiinţarea şi desfiinţarea şcolilor doctorale din cadrul IOSUD-UAIC;

(e) avizează componenţa unei şcoli doctorale nou infiinţate;

(f) alte atribuţii stabilite prin prezentul regulament.

Şcoala Doctorală

Art. 5 – (1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează şi se desfăşoară în cadrul IOSUD-UAIC numai în cadrul scolilor doctorale organizate in facultăţi.

(2) Şcoala doctorală se organizează şi funcţionează în cadrul IOSUD-UAIC cu cel puţin trei conducători de doctorat. O treime dintre conducătorii de doctorat ai unei şcoli doctorale pot proveni de la instituţii universitare sau de cercetare din străinătate. Un conducător de doctorat îşi poate desfăşura activitatea de conducere a doctoranzilor doar în cadrul IOSUD-UAIC, exceptând doctoratele în cotutelă.

(3) Înfiinţarea unei şcoli doctorale este propusă de Rectorul UAIC, este avizată de Senatul UAIC si este aprobată de CSUD.

(4) Şcoala doctorală este condusă de directorul şcolii doctorale şi de consiliul şcolii doctorale („CSD”), cu un mandat de 5 ani. Directorul şcolii doctorale este asimilat directorului de departament şi este membru de drept al CSD. Consiliul şcolii doctorale este asimilat consiliului departamentului.

(5) Alegerea membrilor CSD şi numirea directorului şcolii doctorale se fac conform Codului.

(6) CSD se întâlneşte de cel puţin 3 ori pe an, la cererea directorului şcolii doctorale sau a cel puţin o treime din numărul membrilor săi.

(7) Directorul şcolii doctorale are următoarele atribuţii:

(a) asigură colaborarea dintre şcoala doctorală şi departamentele sau colectivele din facultate;

(b) răspunde de respectarea legalităţii în organizarea şi desfăşurarea întregii activităţi din cadrul şcolii doctorale;

(c) asigură reprezentarea şcolii doctorale faţă de conducerea IOSUD – UAIC;

(d) întocmeşte planul de învăţământ pentru programul de pregătire universitară avansată (PPUA);

(e) întocmeşte statele de funcţii ale şcolii doctorale şi le supune avizării CSD şi consiliului facultăţii;

(f) asigură managementul financiar al şcolii doctorale cu sprijinul conducerii facultăţii;

(g) organizează şi urmăreşte desfăşurarea activităţilor din cadrul programelor de pregătire a doctoranzilor;

(h) organizează şi monitorizează desfăşurarea concursului de admitere la doctorat.

Art. 6 – Atribuţiile CSD includ:

(a) elaborarea regulamentului şcolii doctorale;

(b) luarea deciziilor privind acordarea sau revocarea calităţii de membru al şcolii doctorale unor conducători de doctorat, precum şi stabilirea de standarde minimale de performanţă ştiinţifică în vederea aplicării obiective a acestor proceduri;

(c) aprobarea înmatriculării şi exmatriculării studenţilor-doctoranzi;

(d) avizarea statului de funcţii al personalului didactic şi de cercetare afiliat şcolii doctorale;

(e) aprobarea comisiilor de îndrumare;

(f) aprobarea comisiilor de susţinere publică a tezelor de doctorat;

(g) avizarea planurilor de învăţământ;

(h) asistarea evaluatorilor externi pentru acreditare/reacreditare sau autorizare provizorie a şcolii doctorale.

Art. 7 – (1) Regulamentul şcolii doctorale stabileşte modul în care sunt organizate şi se desfăşoară programele de studii universitare de doctorat în cadrul acesteia.

(2) Regulamentul şcolii doctorale este elaborat de către CSD, prin consultare cu toţi conducătorii de doctorat membri ai şcolii respective, cu respectarea Regulamentului instituţional de organizare şi desfăşurare a programelor de studii universitare de doctorat de la nivelul IOSUD-UAIC;

(3) Regulamentul şcolii doctorale se avizează prin votul universal, direct, secret şi egal al majorităţii absolute a conducătorilor de doctorat membri ai şcolii respective.

(4) Regulamentul şcolii doctorale se aprobă de CSUD.

(5) Regulamentul şcolii doctorale stabileşte criterii, proceduri şi standarde obligatorii vizând cel puţin următoarele aspecte:

(a) reglementări referitoare la acceptarea de noi membri conducători de doctorat, precum şi reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al şcolii doctorale;

(b) structura şi conţinutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate;

(c) procedurile de schimbare a conducătorului de doctorat al unui anumit student-doctorand şi procedurile de mediere a conflictelor;

(d) condiţiile de exmatriculare;

(e) condiţiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt;

(f) modalităţile de prevenire şi sancţionare a fraudei în cercetarea ştiinţifică, inclusiv a plagiatului;

(g) reglementări referitoare la asigurarea accesului la resursele de cercetare;

(h) reglementări privind obligaţiile de frecvenţă ale studenţilor-doctoranzi;

(i) indicatori de monitorizare şi evaluare internă a programelor studiilor universitare de doctorat;

(j) indicatori de evaluare a activităţii şi progresului studenţilor-doctoranzi.

Raporturile juridice ale şcolii doctorale cu doctoranzii. Contractul de studii universitare de doctorat

Art. 8 – (1) Drepturile şi obligaţiile ce revin studenţilor-doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum şi IOSUD-UAIC, prin intermediul şcolilor doctorale, se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat. Modelul contractului cadru de studii universitare de doctorat se elaborează de către CSUD. Contractul este adaptat regulamentului şcolii doctorale, este avizat de CSD şi este aprobat de conducerea IOSUD-UAIC.

(2) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie cu fiecare student-doctorand în parte şi este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat şi de Rectorul UAIC.

(3) Contractele şi actele adiţionale completate şi semnate se păstrează la şcolile doctorale, în dosarul fiecărui student-doctorand. Un exemplar se înmânează studentului-doctorand.

(4) Retragerea din programul de studii universitare de doctorat se poate face la cererea doctorandului, este avizată de CSD şi aprobată de conducerea IOSUD-UAIC.

(5) Condiţiile de exmatriculare sunt precizate prin regulamentele şcolilor doctorale sau prin prezentul regulament.

(6) Exmatricularea este propusă de conducătorul de doctorat sau de directorul şcolii doctorale şi se aprobă de CSD. Decizia de exmatriculare este semnată de Rectorul UAIC şi se transmite doctorandului.

(7) Doctorandul exmatriculat din cauza unei fraude ştiinţifice nu mai poate da admitere în cadrul IOSUD-UAIC.

(8) La data deciziei de exmatriculare sau retragere, contractul în curs îşi încetează valabilitatea.

Statutul doctoranzilor, drepturi şi obligaţii

Art. 9 – (1) Calitatea de student-doctorand se dobândeşte prin concurs de admitere la doctorat. Aceeaşi calitate încetează în situaţiile de finalizare a doctoratului, de exmatriculare

sau retragere. La înmatriculare, doctorandul primeşte de la şcoala doctorală un carnet de student - doctorand, valabil pe durata studiilor. Acesta conferă deţinătorului dreptul de a fi cazat sau a lua masa în campusul universitar, de a participa la conferinţe cu reduceri sau scutiri de taxe, etc.

(2) Studentul-doctorand este înmatriculat la o singură şcoală doctorală, care îi arhivează toate materialele nepublicate aferente obligaţiilor academice.

(3) Pe toată durata activităţii, studentul-doctorand beneficiază de recunoaşterea vechimii în muncă şi de asistenţă medicală gratuită, fără plata contribuţiilor la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru şomaj, la asigurările sociale de sănătate şi pentru accidente de muncă şi boli profesionale.

(4) Evidenţa operativă a doctoranzilor IOSUD – UAIC este organizată la nivelul fiecărei şcoli doctorale.

(5) Întreaga activitate legată de gestiunea activităţii doctoranzilor se desfăşoară în şcoala doctorală, de la admitere până la suţinerea publică, inclusiv.

(6) La nivelul Biroului studiilor doctorale este organizată centralizat evidenţa doctoranzilor IOSUD – UAIC. Secretariatul Biroului studiilor doctorale solicită şcolilor doctorale informaţiile necesare pentru evidenţa numerică şi calitativă.

Art. 10 – (1) Drepturile şi obligaţiile studentului-doctorand decurg din Lege, din prezentul regulament şi din regulamentul şcolii doctorale în care funcţionează.

(2) Pe parcursul derulării ciclului de studii universitare de doctorat, doctorandul are dreptul:

(a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea şi coordonarea conducătorului de doctorat, precum şi a comisiei de îndrumare;

(b) să participe la seminariile sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul UAIC atunci când sunt în discuţie teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;

(c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale şcolii doctorale, potrivit prevederilor legale şi ale prezentului regulament;

(d) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile şi echipamentele Universităţii pentru elaborarea proiectelor de cercetare şi a tezei de doctorat;

(e) să urmeze cursuri şi seminarii propuse de alte şcoli doctorale;

(f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD-UAIC sau din cadrul unor unităţi de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituţionale cu IOSUD-UAIC;

(g) să beneficieze de mobilităţi naţionale sau internaţionale;

(h) să beneficieze de sprijin instituţional, in limita finanţării alocate studiilor doctorale, pentru a participa la conferinţe sau congrese ştiinţifice, ateliere de lucru, şcoli de vară sau de iarnă, seminarii naţionale şi internaţionale în domeniul de specializare în care şi-a ales teza de doctorat;

(i) să participe la sesiunile de comunicări ştiinţifice organizate de şcoala doctorală sau/şi de IOSUD-UAIC;

(j) să fie informat cu privire la curriculum-ul studiilor universitare de doctorat din cadrul şcolii doctorale.

(3) Pe parcursul derulării ciclului de studii universitare de doctorat, doctorandul are urmatoarele obligaţii:

(a) să respecte programul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat şi să-şi îndeplinească obligaţiile din cadrul PPUA;

(b) să prezinte rapoarte de cercetare conform planului individual de pregătire;

(c) să comunice permanent cu conducătorul de doctorat şi şcoala doctorală;

(d) să respecte disciplina instituţională.

Statutul conducătorilor de doctorat, drepturi şi obligaţii

Art. 11 – (1) Calitatea de conducător de doctorat se dobândeşte conform normelor legale. Pentru a conduce doctorate la UAIC, cadrele didactice şi de cercetare care au dobândit acest drept trebuie să aibă un raport contractual cu IOSUD-UAIC şi să fie membri ai unei şcoli doctorale din IOSUD-UAIC.

(2) Conducătorul de doctorat este afiliat la o singură şcoală doctorală, în alte şcoli doctorale putând avea doar cotutelă.

(3) Drepturile şi obligaţiile conducătorului de doctorat decurg din Lege, din prezentul regulament, din regulamentul şcolii doctorale, precum şi din contractul său de muncă.

(4) Conducătorii de doctorat au următoarele drepturi:

(a) dreptul de a participa la competiţii pentru granturi doctorale;

(b) dreptul de a îndruma şi evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale şi universitare, urmărind exigenţele programului de studii universitare de doctorat şi respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;

(c) dreptul de a propune comisia de îndrumare şi de susţinere publică a tezei de doctorat;

(d) dreptul la o evaluare internă şi externă imparţială, conform cu metodologia specifică a procesului de evaluare;

(e) dreptul de a cunoaşte metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât şi în evaluarea externă;

(f) dreptul de a cunoaşte rezultatele evaluării interne şi externe a propriei activităţi;

(g) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condiţiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;

(h) dreptul de a solicita CSD, pe baza unor motive bine întemeiate, întreruperea relaţiei de îndrumare cu un student-doctorand;

(i) dreptul de a solicita şcolii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziţie de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;

(j) dreptul de a participa la selecţia candidatului la doctorat pentru o poziţie vacantă pe care o supervizează, prin concurs de admitere, şi de a propune înmatricularea studentului-doctorand admis;

(k) dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe.

(5) Conducătorii de doctorat au obligaţia:

(a) să asigure îndrumarea ştiinţifică, profesională şi deontologică a fiecărui student-doctorand;

(b) să stabilească temele de cercetare;

(c) să asigure condiţiile şi să stimuleze progresul studenţilor-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;

(d) să efectueze monitorizarea şi evaluarea obiectivă şi riguroasă a fiecărui student-doctorand;

(e) să sprijine mobilitatea studenţilor-doctoranzi;

(f) să evite apariţia conflictelor de interese în îndrumarea studenţilor-doctoranzi.

Îndrumarea doctoranzilor

Art. 12 – (1) Pe parcursul studiilor doctorale, fiecare student-doctorand este îndrumat de un conducător de doctorat şi de o comisie de îndrumare.

(2) Un conducător de doctorat nu poate îndruma simultan studenţi-doctoranzi decât în cadrul IOSUD-UAIC, excepţie făcând doctoratele conduse în cotutelă.

(3) Un conducător de doctorat poate îndruma studenţi-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obţinut acest drept.

(4) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan cel mult zece studenţi-doctoranzi. În numărul maxim de studenţi-doctoranzi la data concursului de admitere nu sunt incluşi studenţii-doctoranzi aflaţi în perioada de intrerupere a activităţii, studenţii doctoranzi aflaţi în perioada de graţie pentru finalizarea şi susţinerea publică a tezei de doctorat, studenţii-doctoranzi care au susţinut public teza de doctorat dar nu au fost încă validaţi de CNADTCU, studenţii-doctoranzi care refac teza în urma invalidării, studenţii-doctoranzi coordonaţi în cotutelă dacă nu este conducător de doctorat principal.

(5) Conducătorii de doctorat pot primi noi studenţi-doctoranzi pînă la pensionare sau pînă la împlinirea vîrstei de 70 de ani.

Art. 13 – (1) Doctoratul poate fi organizat în cotutelă în cazul în care cercetarea are caracter interdisciplinar, sau necesită activităţi desfăşurate în mai multe instituţii academice.

(2) În cazul doctoratului în cotutelă, se defineşte un conducător de doctorat principal. Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activităţii de predare şi cercetare a acestuia.

(3) Doctoratul în cotutelă se desfăşoară pe baza unui acord/contract de cotutelă încheiat astfel:

(a) între conducătorii de doctorat, în cazul în care ambii conducători de doctorat activează la IOSUD-UAIC;

(b) între IOSUD-UAIC şi alte instituţii organizatoare de studii doctorale din ţară sau din străinătate; în acest caz, acordul sau contractul de cotutelă este avizat de conducătorul de

doctorat şi de directorul şcolii doctorale implicate şi este aprobat de conducerea IOSUD - UAIC. Acordul/contractul de cotutelă este păstrat în dosarul doctorandului.

(4) Acordurile sau contractele de cotutelă sunt în concordanţă cu legislaţia specifică şi trebuie să precizeze explicit:

(a) responsabilităţile ştiinţifice şi financiare ale părţilor;

(b) responsabilităţile legate de susţinerea oficială a tezei.

Schimbarea conducătorului de doctorat

Art. 14 – (1) CSD decide schimbarea conducătorului de doctorat în următoarele condiţii:

(a) conducătorul de doctorat se pensionează şi nu doreşte sa continue activitatea de conducere de doctorat;

(b) la cererea conducătorului de doctorat, motivată de imposibilitatea de a continua activitatea de îndrumare a studentului-doctorand;

(c) la cererea directorului şcolii doctorale, în situaţia indisponibilităţii conducătorului de doctorat pe o perioadă mai lungă de un an;

(d) la cererea motivată a studentului-doctorand, pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat şi studentul-doctorand;

(e) la cererea comună a studentului-doctorand şi a conducătorului de doctorat.

(2) Noul conducător de doctorat poate fi propus de CSD sau de studentul-doctorand.

(3) Schimbarea conducătorului de doctorat poate fi aprobată numai cu acordul scris dat în prealabil de noul conducător de doctorat. Dacă noul conducător de doctorat activează într-o altă instituţie organizatoare de studii doctorale, este necesară şi aprobarea conducerii acesteia.

III-DESFĂŞURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Selecţia şi admiterea în programele de studii universitare de doctorat

Art. 15 – (1) Procedura de admitere la studii universitare de doctorat este procesul de selecţie a candidaţilor pentru fiecare poziţie vacantă de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul şcolii doctorale decid să o propună spre ocupare la un moment dat.

(2) CSUD elaborează anual metodologii de admitere, cu cel puţin şase luni înainte de data admiterii. Acestea sunt aprobate de Senatul UAIC.

(3) Admiterea la studii universitare de doctorat se face prin concurs, oganizat anual, pentru fiecare poziţie vacantă pe care conducătorul de doctorat o propune. Probele de concurs se dau în faţa unei comisii de admitere propuse de CSD şi aprobate de CSUD.

(4) Probele de concurs, scrisă şi/sau orală, precum și criteriile de evaluare, selecţie şi departajare, se stabilesc de catre CSD. Tematica şi bibliografia aferentă probelor de concurs se propun de către conducătorii de doctorat care au poziţii vacante la admitere, cu avizul consiliului şcolii doctorale. Pot fi luate în considerare mediile de la examenul de licenţă sau disertaţie, dar nu pot fi luate în calcul mediile sau notele din anii de studii. Media minimă de admitere este 8 (opt).

(5) Şcolile doctorale asigură transparenţa procedurilor de evaluare şi de selecţie a candidaţilor şi garantează accesul la aceste informaţii, inclusiv prin publicarea pe Internet. Directorii şcolilor doctorale răspund pentru buna desfăsurare a concursului de admitere, de respectarea normelor de calitate, de etică universitară şi a legislaţiei în vigoare. Informaţiile despre admitere specifice fiecărei şcoli doctorale se publică pe Internet de către fiecare şcoală doctorală şi se afişează la avizierul şcolii.

(6) Metodologia de admitere prevede condiţiile de înscriere, conţinutul dosarului de înscriere şi etapele desfăşurării concursului.

(7) Candidaţii declaraţi admişi în baza rezultatelor admiterii sunt înmatriculaţi prin Decizie a Rectorului UAIC.

Forma şi durata studiilor universitare de doctorat

Art. 16 – (1) Forma de desfăşurare a studiilor universitare de doctorat este cu frecvenţă (la zi).

(2) Prezenţa fizică necesară a studentului-doctorand poate să difere de la o şcoală doctorală la alta şi de la un student-doctorand la altul, fiind decisă de către conducătorul de doctorat în funcţie de specificul programului doctoral şi cu respectarea prevederilor regulamentului şcolii doctorale.

Art. 17 - (1) Durata programului de doctorat este de 3 ani. Aceasta poate fi prelungită cu 1-2 ani, din motive temeinice stabilite prin regulamentul şcolii doctorale, la propunerea conducătorului de doctorat, cu avizul CSD şi aprobarea Senatului UAIC, în limita fondurilor disponibile; finantarea poate fi de la bugetul de stat prin prelungirea grantului doctoral sau prin taxă.

(2) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe la solicitarea studentului-doctorand din motive temeinice: concediu de maternitate, concediu pentru creşterea copilului, concediu medical avizat de dispensarul medical al Universităţii şi situaţii de forţă majoră. Durata studiilor universitare de doctorat se prelungeşte cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

(3) Întreruperile se aprobă de CSD cu avizul conducătorului de doctorat.

(4) Prelungirea şi, respectiv, întreruperea se stabilesc prin acte adiţionale la contractul de studii universitare de doctorat.

Art. 18 – (1) Dacă studentul-doctorand nu reuşeşte să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat (3 ani) şi eventualelor acte adiţionale la acesta, mai are la dispoziţie o perioadă de graţie de maximum 4 ani, conform Legii 49/2013, pentru a finaliza şi susţine public teza, depăşirea acestui termen conducând în mod automat la exmatricularea sa.

(2) În perioada de graţie, specificată la alineatul anterior, studentul-doctorand nu poate beneficia de bursă de doctorat sau alt sprijin financiar acordat din granturile doctorale.

(3) În perioada de graţie nu se alocă ore conducătorului de doctorat şi membrilor comisiei de îndrumare.

(4) În primul an al perioadei de graţie studentul-doctorand nu are obligaţii financiare faţă de şcoala doctorală. Dacă perioada de graţie depăşeşte un an, studentul-doctorand plăteşte taxa de susţinere publică a tezei.

(5) În timpul perioadei de graţie nu se pot acorda întreruperi ale studiilor universitare de doctorat şi nici prelungiri ale duratei programului de doctorat.

Programele de studii universitare de doctorat

Art. 19 – Programele de studii universitare de doctorat cuprind programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate („PPUA”) şi programul de cercetare ştiinţifică („PCS”).

Art. 20 – (1) Regulamentul şcolii doctorale prevede structura şi conţinutul PPUA.

(2) Parcurgerea PPUA trebuie să asigure obţinerea a 30 de credite ECTS.

(3) Creditele obţinute într-un program de master de cercetare, sau parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat şi/sau a unor stagii de cercetare ştiinţifică, desfăşurate în ţară sau în străinătate, în universităţi sau în unităţi de cercetare-dezvoltare de prestigiu pot fi recunoscute ca echivalente cu cele dintr-un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat şi se aprobă de către CSD.

Art. 21 – (1) În vederea asigurării bazei necesare de cunoştinţe pentru desfăşurarea studiilor universitare de doctorat, şcolile doctorale pot organiza programe de studii universitare de master de cercetare, exclusiv la forma de învăţământ cu frecvenţă şi orientate preponderent spre formarea competenţelor de cercetare ştiinţifică.

(2) Învăţarea realizată în cadrul masterului de cercetare poate fi echivalată cu programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate.

Art. 22 – (1) Programul de cercetare ştiinţifică („PCS”) presupune participarea studentului-doctorand într-unul sau mai multe proiecte ştiinţifice stabilite de către conducătorul de doctorat.

(2) PCS se realizează pe baza unui plan individual de cercetare stiintifica elaborat de conducatorul de doctorat si aprobat de CSD, sub îndrumarea conducătorului de doctorat, sprijinit de o comisie de îndrumare. Aceasta este formată din alţi 3 membri care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate şcolii doctorale, sau din cadre didactice şi de cercetare neafiliate acesteia. Toti membrii comisiei de indrumare trebuie sa aiba titlul de doctor.

(3) Componenţa comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand şi este aprobata de CSD.

Art. 23 – (1) Activitatea de cercetare a studentului-doctorand se evaluează prin patru rapoarte de cercetare prezentate în faţa comisiei de îndrumare după cum urmează:

(a) un raport în decursul anului întâi, dupa finalizarea PPUA, în forma unui proiect care trebuie să conţină liniile mari ale viitoarei teze, stadiul cunoaşterii în domeniu, obiectivele studiului, metodologia de cercetare vizată, graficul activităților prevăzute, etc.

(b) două rapoarte în cel de-al doilea sau al treilea an al studiilor doctorale; fiecare conducător de doctorat va decide asupra conţinutului şi formei acestor rapoarte.

(c) prezentarea tezei, spre analiză, comisiei de îndrumare, în vederea obţinerii acordului pentru susţinerea publică (raportul final).

(2) Regulamentele şcolilor doctorale pot prevedea standarde minimale şi obligatorii de activitate ştiinţifică la momentul fiecărui raport.

Art. 24 – (1) Termenele de susţinere a rapoartelor de cercetare sunt prevăzute în planul individual de cercetare stiintifică. Termenele de susţinere a primelor trei rapoarte pot fi prelungite cu maximum 3 luni, la solicitarea studentului doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat şi cu aprobarea directorului şcolii doctorale. În cazul în care rapoartele nu au fost susţinute în termenul prevăzut, doctorandul este propus pentru exmatriculare.

(2) Prezentările rapoartelor se evaluează printr-un calificativ: „foarte bine", „bine", „satisfacător" sau „nesatisfăcător". La susţinere, se va încheia un proces-verbal, al cărui format-tip va fi stabilit la nivelul fiecărei şcoli doctorale, pe baza unui model. Procesele-verbale se includ în dosarul doctorandului.

(3) În cazul respingerii unui raport (care a obţinut calificativul « nesatisfăcător »), studentul-doctorand îl poate reface şi susţine doar o singură dată, urmând aceeaşi procedură, în termen de trei luni de la data respingerii. În cazul în care raportul este respins şi a doua oară, doctorandul este propus pentru exmatriculare.

Teza de doctorat (conţinut, prezentare, etică şi proprietate intelectuală)

Art. 25 – (1) Finalizarea studiilor universitare de doctorat se realizează prin elaborarea şi susţinerea publică, in faţa comisiei de doctorat, a unei teze de doctorat. Teza de doctorat se elaborează conform cerinţelor stabilite prin regulamentul şcolii doctorale.

(2) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat, cu acordul conducătorului de doctorat şi cu aprobarea CSD, până în momentul depunerii.

(3) Fiecare şcoală doctorală elaborează un ghid de redactare a tezei de doctorat, care face parte integrantă din regulamentul şcolii doctorale.

(4) Autorul tezei de doctorat împreună cu conducătorul de doctorat răspund de respectarea standardelor de calitate şi de etică profesională, inclusiv de originalitatea conţinutului.

(5) Tezele de doctorat împreună cu anexele acestora sunt documente publice şi se redactează şi în format digital.

Art. 26 – Teza de doctorat este supusă unei evaluări, în faţa comisiei de îndrumare, în vederea acordării avizului pentru susţinerea publică. Regulamentele şcolilor doctorale pot prevedea ca prezentarea tezei să aibă loc într-un cadru lărgit (departament, colectiv ştiinţific, al căror rol este consultativ).

Art. 27 – (1) Susţinerea publică poate avea loc numai după ce conducătorul de doctorat şi membrii comisiei de îndrumare şi-au dat acordul.

(2) Identificarea, la momentul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat sau de către comisia de îndrumare, a unor încălcări ale bunei conduite în cercetare-dezvoltare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicaţiilor altor autori, confecţionarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive conduce la pierderea dreptului de susţinere publică.

Art. 28 – În vederea susţinerii publice, teza de doctorat se depune la secretariatul şcolii doctorale. Teza va fi însoţită de referatul conducătorului de doctorat şi de procesul-verbal al şedinţei comisiei de îndrumare care a aprobat susţinerea. Susţinerea publică a tezei de doctorat va avea loc în maximum 3 luni de la data depunerii. Toate cheltuielile aferente susţinerii publice sunt suportate din bugetul şcolii doctorale.

Art. 29 – (1) În cazul acceptării tezei pentru susţinere, conducătorul de doctorat (conducătorul principal) propune, iar CSD aprobă componenţa comisiei de susţinere a tezei. Comisia este avizată de conducerea IOSUD.

(2) Comisia de doctorat este alcătuită din cel puţin 5 membri: preşedintele, ca reprezentant al IOSUD-UAIC, conducătorul (conducătorii) de doctorat şi cel puţin 3 referenţi oficiali din ţară sau din străinătate, specialişti în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat şi din care cel puţin doi îşi desfăşoară activitatea în afara IOSUD-UAIC. Membrii

comisiei de doctorat au titlul de doctor şi au cel puţin funcţia didactică de conferenţiar universitar sau de cercetător ştiinţific gradul II, ori sunt abilitaţi cu calitatea de conducător de doctorat, în ţară sau în străinătate.

(3) Decizia de numire, semnată de Rectorul UAIC, se transmite membrilor comisiei de către secretariatul şcolii doctorale. Aceştia întocmesc rapoartele de evaluare în cel mult 30 de zile de la primirea tezei.

Art. 30 – (1) Data, ora şi locul susţinerii publice a tezei se propun de către preşedintele comisiei şi se aprobă de conducerea facultăţii cu cel puţin 15 zile înainte de susţinere.

(2) În acest interval de timp, secretariatele şcolilor doctorale vor asigura posibilitatea consultării publice a tezei de doctorat la biblioteca facultăţii.

(3) Biroul de studii doctorale în colaborare cu secretariatul şcolii doctorale vor asigura afişarea anunţului-tip care conţine data, ora şi locul susţinerii publice a tezei de doctorat. Afişarea se va face la facultăţi şi în holul de la intrarea în Universitate (corp A). Versiunea electronică a anunţului va fi afişată pe *site*-ul Facultăţii şi al Biroului de studii doctorale.

Art. 31 – Studentul-doctorand va elabora un rezumat al tezei de doctorat, care va fi trimis la specialişti în domeniu sau către departamente de cercetare ale unor companii interesate. Dacă teza de doctorat este elaborată într-o limbă de circulaţie internaţională, se va redacta un rezumat în limba română; excepţie fac doctoranzii cetăţeni străini pentru care există aprobare de efectuare a studiilor doctorale într-o limbă străină. Prima pagina a rezumatului va fi o copie a anunţului-tip. Trimiterea rezumatelor se face imediat după aprobarea datei de susţinere a tezei de doctorat.

Art. 32 – Identificarea, în cuprinsul tezei de doctorat depuse în vederea susţinerii, a unor abateri grave de la etica cercetării ştiinţifice, inclusiv a plagiatului, trebuie să fie notificată comisiei de etică a UAIC în vederea analizării. În cazul în care comisia de etică a UAIC stabileşte culpa de plagiat, studentul-doctorand este exmatriculat.

Art. 33 – (1) Susţinerea tezei de doctorat poate avea loc numai după evaluarea sa de către toţi membrii comisiei de doctorat şi în prezenţa a cel puţin 4 dintre aceştia, cu participarea obligatorie a preşedintelui comisiei şi a conducătorului de doctorat.

(2) Susţinerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat şi a publicului.

(3) Pe baza susţinerii publice a tezei de doctorat şi a rapoartelor referenţilor oficiali, comisia de doctorat evaluează şi deliberează asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: **„**Excelent", „Foarte bine", „Bine", „Satisfăcător" şi „Nesatisfăcător".

(4) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerinţele prevăzute în programul de cercetare ştiinţifică şi aprecierile asupra tezei de doctorat permit atribuirea calificativului „Excelent", „Foarte bine", „Bine" sau „Satisfăcător", comisia de doctorat propune acordarea titlului de doctor.

(5) În cazul atribuirii calificativului „Nesatisfăcător", comisia de doctorat precizează elementele de conţinut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat şi solicită o nouă susţinere publică a tezei. A doua susţinere publică a tezei are loc în faţa aceleiaşi comisii de doctorat**,** ca şi în cazul primei susţineri, într-un termen stabilit de comisie. În vederea organizării celei de-a doua susţineri publice, studentul-doctorand va achita taxa de susţinere publica a tezei. În cazul în care şi la a doua susţinere publică se obţine calificativul „Nesatisfăcător", titlul de doctor nu se acordă, iar studentul-doctorand este exmatriculat.

Art. 34 – Secretariatul şcolii doctorale înaintează către Biroul de studii doctorale dosarul complet, în vederea trimiterii acestuia catre CNATDCU, pentru confirmarea titlului de doctor.

Art. 35 – În cazul în care CNATDCU invalidează teza de doctorat, lucrarea de doctorat poate fi retransmisă în termen de un an de la data primei invalidări. În cazul în care teza de doctorat se invalidează şi a doua oară, studentul-doctorand va fi exmatriculat.

Art. 36 – (1) În cazul în care CNATDCU validează teza de doctorat, titlul de doctor se atribuie prin ordin al ministrului educaţiei.

(2) În urma finalizării studiilor universitare de doctorat, se conferă de către IOSUD-UAIC diploma şi titlul de doctor în ştiinţe, corespunzându-i acronimul *Dr*.

(3) Biroul de studii doctorale are obligaţia să informeze școlile doctorale despre confirmarea titlurilor de doctor prin Ordin de Ministru sau invalidarea tezelor la nivelul CNATCDU.

Respectarea eticii ştiinţifice şi universitare

Art. 37 – (1) Regulamentele şcolilor doctorale trebuie să definească normele interne de etică şi de deontologie profesională.

(2) Doctorandul este autorul tezei şi îşi asumă răspunderea pentru corectitudinea datelor şi a informaţiilor prezentate în teză, precum şi a opiniilor şi demonstraţiilor exprimate în teză.

(3) CNATDCU poate fi sesizat cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existenţa plagiatului în cadrul unei teze de doctorat, indiferent de data susţinerii acesteia.

(4) Consiliul Naţional de Etică a Cercetării Ştiinţifice, Dezvoltării Tehnologice şi Inovării poate fi sesizat cu privire la încălcarea regulilor de bună conduită în cercetare-dezvoltare de către personalul de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD, potrivit prevederilor Art. 323 din Lege.

Evaluarea programelor de studii universitare de doctorat, a activităţii doctoranzilor şi a conducătorilor de doctorat

Art. 38 – (1) Calitatea programelor de studii universitare de doctorat, performanţele doctoranzilor şi ale conducătorilor de doctorat sunt supuse unui proces de evaluare internă şi externă.

(2) Evaluarea externă a calităţii programelor de studii universitare de doctorat a doctoranzilor şi a performanţelor conducătorilor de doctorat se face periodic, la fiecare 5 ani, conform procedurilor stabilite de Ministerul Educaţiei Nationale.

(3) Evaluarea internă a calităţii programelor de studii universitare de doctorat se face periodic, de catre CSUD, pe baza unei metodologii elaborate de Consiliul pentru Evaluare şi Managementul Calităţii.

Finanţarea programelor de studii universitare de doctorat

Art. 39 – (1) Finanţarea studiilor universitare de doctorat se face potrivit art. 160 din Lege, art. 51 și 52 din Cod și contractului instituțional de finanțare.

(2) Programele de studii universitare de doctorat sunt finanţate din fonduri publice (prin granturi doctorale) şi private. Fondurile publice sunt asigurate de statul român sau UE.

Fondurile private sunt obţinute din taxe încasate de şcolile doctorale din IOSUD-UAIC sau din contribuţii ale agenţilor privaţi, respectiv donaţii sau contracte încheiate cu agenţi economici privaţi sau fundaţii.

(3) Finanţarea programelor de studii doctorale este multianuală, pentru o durată standard a studiilor doctorale de trei ani. În condiţiile prelungirii programului de doctorat, finanţarea se asigură prin grant doctoral sau prin taxă.

(4) Persoanele care dispun de resursele financiare corespunzătoare, fie din surse proprii, fie din burse acordate de persoane fizice sau juridice, pot fi admise, la solicitarea lor, ca studenţi doctoranzi în regim cu taxă, în condiţiile prezentului regulament.

(5) În programele de studii universitare de doctorat, taxele, propuse de şcolile doctorale, trebuie sa ţina seama de finanţarea prin granturi doctorale a activităţilor de indrumare si cercetare stiinţifică.

(6) Cuantumul tuturor taxelor aferente programelor de studii doctorale se stabileşte anual de Senatul UAIC, pe baza propunerilor CSD, avizate de conducerea IOSUD. Valoarea taxei de şcolarizare se afişează la fiecare şcoală doctorală înainte de concursul de admitere şi rămâne neschimbată pentru seria respectivă de doctoranzi pe durata de trei ani a studiilor doctorale. Pentru perioadele de prelungire, taxele se actualizează la nivelul seriei anului respectiv.

Normarea activităţilor din şcolile doctorale

Art. 40 – (1) Activităţile de îndrumare a doctoranzilor pe parcursul programului de doctorat se normează conform legii. Activităţile din PPUA şi PCS se normează în statul de funcţii al şcolii doctorale. Numărul de ore didactice este cel care rezultă din planul de învăţământ. El trebuie să fie de maxim 15 ore convenţionale pe săptămână, 14 saptămâni, cu formaţii de cel puţin 6 studenţi-doctoranzi. Conducătorului de doctorat i se alocă 14 ore fizice pe lună (170 ore fizice pe an) iar fiecărui membru al comisiei de îndrumare i se alocă 10 ore fizice pe an, pentru fiecare student-doctorand, pe perioada finanţării.

(2) Anual, Direcţia Resurse Umane a UAIC elaborează metodologia de întocmire a statelor de funcţii şi metodologia de plată a activităţilor; acestea sunt aprobate de Rectorul UAIC.

IV-DISPOZIŢII FINALE

Art. 41 – Prevederile prezentului Regulament se aplică studenţilor-doctoranzi înmatriculaţi începând cu data de 1 octombrie 2011, potrivit articolelor 73 – 77 din Cod.

Art. 42 – Prezentul regulament a fost adoptat în Şedinţa Senatului Universităţii „Alexandru Ioan Cuza” din Iaşi din data de 25.04.2013.

RECTOR,

PROF.UNIV.DR. VASILE IŞAN